

# Supplerende priser



## Andelsboligforeninger

Typiske administratorydelser uden for aftale	Pris	Moms	I alt	
Besvarelse af administratorskema fra ejendomsmægler/sælger	3.200,00	800,00	4.000,00	*
Notering og registrering af ejerskifte (Ejerskiftegebyr)	1.200,00	300,00	1.500,00	**
Rykkergebyr/Påkravsgebyr	288,00		288,00	*
Udstedelse af nyt andelsbevis hvis det gamle er bortkommet	800,00	200,00	1.000,00	*
Ekspedition af adkomsterklæring (pant og udlæg) i andel	1.020,00	255,00	1.275,00	*
Lovpligtigt oplysningskema - samt opgørelse af maksimalpris	1.020,00	255,00	1.275,00	*
Indberetning af nøgleoplysningskema til andelsboliginform.dk	400,00	100,00	500,00	
Overdragelsesaftale, sagsbehandling mv. - salg af andel	5.000,00	1.250,00	6.250,00	*
Forgæves udarbejdelse af overdragelsesaftale	2.500,00	625,00	3.125,00	*
Ændring i overdragelsesaftale	1.020,00	255,00	1.275,00	
Overdragelseserklæring - delvist salg af andel (bodelling)	2.000,00	500,00	2.500,00	*
Mæglerbetjening - andelshandel (Købsaftale, notering/afkr. transport mv.)	1.700,00	425,00	2.125,00	*
Afregning af panthavere - pr. panthaver	500,00	125,00	625,00	*
Afregning af udlægshavere - pr. udlægshaver	1.020,00	255,00	1.275,00	
Indgåelse og administration af afdragsordning	500,00	125,00	625,00	*
Eksklusionssag, andelshaver	3.600,00	900,00	4.500,00	*
Udarbejdelse af garage/p-plads/kælder lejekontrakt	400,00	100,00	500,00	*
Konsulentytelser og rådgiverhonorar på timebasis	1.000,00	250,00	1.250,00	
Administration af ventelister.	I henhold til nærmere aftale			
Byggesagsadministration - større byggesager. 2-5% af projektsum ex. moms.				
Udarbejdelse af boliglejekontrakt	3% af årsleje min. kr. 2.500,00			
Udarbejdelse af erhvervslejekontrakt	I henhold til nærmere aftale			

## Ejerlejlighedsforeninger

Typiske administratorydelser uden for aftale	Pris	Moms	I alt	
Besvarelse af administratorskema fra ejendomsmægler/sælger	3.200,00	800,00	4.000,00	*
Rykkergebyr/Påkravsgebyr	288,00		288,00	*
Notering og registrering af ejerskifte (Ejerskiftegebyr)	1.200,00	300,00	1.500,00	**
Oprettelse og tinglysning af nyt ejerpantebrev i ejerlejlighed	1.200,00	300,00	1.500,00	**
Debitorstifte og evt. forhøjelse af ejerpantebrev i ejerlejlighed	1.200,00	300,00	1.500,00	**
Aflysning af skadesløsbrev med pant i ejerlejlighed	800,00	200,00	1.000,00	*
Indgåelse og administration af afdragsordning	500,00	125,00	625,00	*
Ekspeditionsgebyr ved overdragelse af inkassosag til advokat	2.400,00	600,00	3.000,00	*
Udarbejdelse af garage/p-plads/kælder lejekontrakt	400,00	100,00	500,00	*
Delindfrielse af fælleslån	800,00	200,00	1.000,00	*
Konsulentytelser og rådgiverhonorar på timebasis	1.000,00	250,00	1.250,00	
Byggesagsadministration - større byggesager. 2-5% af projektsum ex. moms.				
Udarbejdelse af boliglejekontrakt	3% af årsleje min. kr. 2.500,00			
Udarbejdelse af erhvervslejekontrakt	I henhold til nærmere aftale			

## Grundejerforeninger

Typiske administratorydelser uden for aftale	Pris	Moms	I alt	
Besvarelse af administratorskema fra ejendomsmægler/sælger	800,00	200,00	1.000,00	*
Rykkergebyr/Påkravsgebyr	288,00		288,00	*
Notering og registrering af ejerskifte (Ejerskiftegebyr)	400,00	100,00	500,00	**

\* betales normalt af ejer/andelshaver/lejer

\*\* betales af køber

Ovenstående priser og fordeling af udgifter er gældende fra den 1/7 2021, såfremt ikke andet er aftalt i forbindelse med indgåelse af administrationsaftale.

Øvrige typiske administratorydelser uden for aftale kan være udarbejdelse/ændring af vedtægter, låneomlægning samt mødeaktivitet og korrespondance i forbindelse med kontraktsindgåelse samt ekstraordinære generalforsamlinger.