

Supplerende priser

Andelsboligforeninger

Typiske administratorydelser uden for aftale	Pris	Moms	I alt
Besvarelse af administratorskema fra ejendomsmægler/sælger	3.360,00	840,00	4.200,00 *
Notering og registrering af ejerskifte (Ejerskiftegebyr)	1.200,00	300,00	1.500,00 **
Rykkergebyr/Påkravsgebyr	288,00	-	288,00 *
Udstedelse af nyt andelsbevis hvis det gamle er bortkommet	820,00	205,00	1.025,00 *
Ekspedition af adkomsterklæring (pant og udlæg) i andel	1.040,00	260,00	1.300,00 *
Lovpligtigt oplysningskema - samt indberetning til andelsboliginform.dk	1.440,00	360,00	1.800,00 *
Overdragelsesaftale, sagsbehandling mv. - salg af andel	5.120,00	1.280,00	6.400,00 *
Forgæves udarbejdelse af overdragelsesaftale	2.560,00	640,00	3.200,00 *
Ændring i overdragelsesaftale	1.040,00	260,00	1.300,00 *
Overdragelseserklæring - delvist salg af andel (bodelling)	2.080,00	520,00	2.600,00 *
Mæglerbetjening - andelshandel (Købsaftale, notering/afkr. transport mv.)	1.840,00	460,00	2.300,00 *
Afregning af panthavere - pr. panthaver	520,00	130,00	650,00 *
Afregning af udlægshavere - pr. udlægshaver	1.120,00	280,00	1.400,00 *
Indgåelse og administration af afdragsordning	520,00	130,00	650,00 *
Eksklusionssag, andelshaver	4.000,00	1.000,00	5.000,00 *
Udarbejdelse af garage/p-plads/kælder lejekontrakt	420,00	105,00	525,00 *
Konsulentytelser og rådgiverhonorar på timebasis	1.040,00	260,00	1.300,00
Administration af ventelister.	I henhold til nærmere aftale		
Byggesagsadministration - større byggesager. 2-5% af projektsum ex. moms.			
Udarbejdelse af boliglejekontrakt	3% af årsleje min. kr. 2.600,00		
Udarbejdelse af erhvervslejekontrakt	I henhold til nærmere aftale		

Ejerlejlighedsforeninger

Typiske administratorydelser uden for aftale	Pris	Moms	I alt
Besvarelse af administratorskema fra ejendomsmægler/sælger	3.360,00	840,00	4.200,00 *
Rykkergebyr/Påkravsgebyr	230,40	57,60	288,00 *
Notering og registrering af ejerskifte (Ejerskiftegebyr)	1.200,00	300,00	1.500,00 **
Oprettelse og tinglysning af nyt ejerpantebrev i ejerlejlighed	1.280,00	320,00	1.600,00 *
Debitorstifte og evt. forhøjelse af ejerpantebrev i ejerlejlighed	1.280,00	320,00	1.600,00 **
Aflysning af skadesløsbrev med pant i ejerlejlighed	840,00	210,00	1.050,00 *
Indgåelse og administration af afdragsordning	520,00	130,00	650,00 *
Ekspeditionsgebyr ved overdragelse af inkassosag til advokat	2.400,00	600,00	3.000,00 *
Udarbejdelse af garage/p-plads/kælder lejekontrakt	420,00	105,00	525,00 *
Indfrielse af fælleslån pr. lån	800,00	200,00	1.000,00 *
Administrationsgebyr fælleslån pr. lån	288,00	72,00	360,00 *
Konsulentytelser og rådgiverhonorar på timebasis	1.040,00	260,00	1.300,00
Byggesagsadministration - større byggesager. 2-5% af projektsum ex. moms.			
Udarbejdelse af boliglejekontrakt	3% af årsleje min. kr. 2.600,00		
Udarbejdelse af erhvervslejekontrakt	I henhold til nærmere aftale		

Grundejerforeninger

Typiske administratorydelser uden for aftale	Pris	Moms	I alt
Besvarelse af administratorskema fra ejendomsmægler/sælger	800,00	200,00	1.000,00 *
Rykkergebyr/Påkravsgebyr	288,00		288,00 *
Notering og registrering af ejerskifte (Ejerskiftegebyr)	400,00	100,00	500,00 **

* betales normalt af ejer/andelshaver/lejer

** betales af køber

Ovenstående priser og fordeling af udgifter er gældende fra den 1/1 2022, såfremt ikke andet er aftalt i forbindelse med indgåelse af administrationsaftale.

Øvrige typiske administratorydelser uden for aftale kan være udarbejdelse/ændring af vedtægter, låneomlægning samt mødeaktivitet og korrespondance i forbindelse med kontraktsindgåelse samt ekstraordinære generalforsamlinger.